

ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่ง.....แผนกเลขประจำตัว..... วันเริ่มงาน

สิทธิวันหยุดพักผ่อนประจำปี ๑/๓/๒ ที่เริ่มมีสิทธิ สิทธิในปีปัจจุบัน วัน

[illegible]

3. ถ้ามีการลาในงวดการจ่ายค่าจ้างใด ๆ ให้แบบแผนบันทึกประวัติการลานั้น กับ บันทึกเวลาการปฏิบัติงานประจำเดือน ส่งให้แผนกค่าจ้างและสวัสดิการด้วย

สำหรับ SCG DOW Update : 01/ 01/2019